

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jessica Siomara Jor Escobar	CUI:	2570796100601
Número de contrato:	DGDR-029-1587-2023	Acuerdo Ministerial:	962-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	8830838-3
Número de Factura:	1762214960	Serie:	A746BD2C
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	Periodo del Informe:	octubre
Monto Total del Contrato	Q 24,000.00	Plazo del Contrato:	01/09/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta	Recursos Humanos		

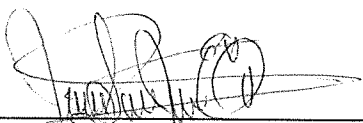
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

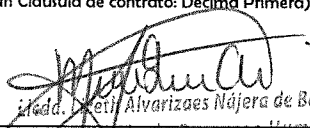
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el ingreso de 65 contrataciones dentro del sistema Guatenominas del personal O31 Jornales.
2. Apoyé en la realización de base de datos para la impresión de 65 Formularios Unicos de Movimiento de Personal (FUMP) de las contrataciones dentro del sistema Guatenominas del personal O31 Jornales.
3. Apoyé en la impresión de 65 Formularios Unicos de Movimiento de Personal (FUMP) para las contrataciones dentro del sistema Guatenominas del personal O31 Jornales.
4. Apoyé en la solicitud para pagos adicionales del personal suspendido del renglón O31 Jornales.
5. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento para la gestión de los procesos de contratación del renglón O31 Jornales.
6. Apoyé en la realización de Finalizaciones de 13 personas del renglón O31 Jornales dentro del Sistema de Guatenóminas.
7. Apoyé en la actualización de base de datos de avisos de suspensión de trabajo e informes de alta emitidos por el Instituto de Seguridad Social (IGSS) del personal contratado bajo el renglón O31 Jornales.
8. Apoyé en la realización e impresión de Actas de Suspensión e Informes de Alta del personal suspendido del renglón O31 Jornales.
9. Apoyé en la realización e impresión de Actas de toma y entrega de puesto del personal contratado bajo el renglón O31 Jornales.
10. Apoyé en la en el ingreso de pagos adicionales del renglón O31 Jornales.

Jessica Siomara Jor Escobar  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarzaes Nájera de Barrios  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Ministerio de Cultura y Deporte